

အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီလီမိတက်
ကိုယ်စားလှယ်လျှောက်လွှာ

သို့

မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ

အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီလီမိတက်

ရက်စွဲ-

အကြောင်းအရာ။ ကိုယ်စားလှယ်လျှောက်ထားခြင်း

အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီလီမိတက်၏ အာမခံကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ခန့်ထားပေးပါရန် လေးစားစွာ
လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

လက်မှတ်-

အမည်-

ကိုယ်စားလှယ်အမှတ်-

ပူးတွဲတင်ပြသည့် စာရွက်စာတမ်းများ

- (က) ကိုယ်စားလှယ် ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်း
- (ခ) အာမခံလုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့မှ ထုတ်ပေးသော ကိုယ်စားလှယ်ကဒ်ပြားငယ် (မိတ္တူ)
- (ဂ) အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီလီမိတက်၊ ကိုယ်စားလှယ်စည်းကမ်းများသိရှိလိုက်နာမည့်
ကိုယ်တိုင်အတည်ပြုလွှာ
- (ဃ) လိုင်စင်ဓာတ်ပုံ ၂ပုံ
- (င) နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကဒ်ပြားမိတ္တူ

အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီလီမိတက်
ကိုယ်စားလှယ်ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်း



အမည် (အာမခံကိုယ်စားလှယ်အမှတ်) -----

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကော်မရှင်အမှတ် -----

ပညာအရည်အချင်း -----

အာမခံကိုယ်စားလှယ်ခန့်အပ်လွှာ -----

စတင်ရရှိသည့်နေ့ရက် -----

အာမခံကိုယ်စားလှယ်လုပ်သက် -----

အာမခံကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ -----

ဆုချီးမြှင့်ခံရခြင်းရှိ/မရှိ -----

အာမခံကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ -----

အရေးယူခံရခြင်း ရှိ/မရှိ -----

နေရပ်လိပ်စာ -----

ဆက်သွယ်ရန်လိပ်စာ/ဖုန်း/အီးမေးလ် -----

မိမိ၏ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို အထက်ပါအတိုင်း မှန်ကန်စွာ ဖြည့်စွက်ထားပါသည်။ ။

လက်မှတ် -

အမည် -

ကိုယ်စားလှယ်အမှတ် -

အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီလီမိတက်

ကိုယ်စားလှယ်စည်းကမ်းချက်များ လိုက်နာမည့် ကိုယ်တိုင်အတည်ပြုလွှာ

ကျွန်တော်/ကျွန်မ -----(အာမခံကိုယ်စားလှယ်အမှတ် -)သည် အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီလီမိတက်၏ အာမခံကိုယ်စားလှယ်အနေဖြင့် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များကို သိရှိလိုက်နာ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ကိုယ်တိုင်အတည်ပြုလက်မှတ်ရေးထိုးပါသည်။

အာမခံကိုယ်စားလှယ်လိုက်နာရမည့်စည်းကမ်းချက်များ

- ၁။ မိမိကိုင်ဆောင်ထားသော အာမခံလုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့က ထုတ်ပေးသည့် ကိုယ်စားလှယ်လိုင်စင် သက်တမ်းတည်မြဲရေးကို သတ်မှတ်ချက်နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- ၂။ အာမခံကိုယ်စားလှယ်သည် အာမခံထားသူနှင့် အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီလီမိတက်တို့အတွက် မှန်ကန် မြန်ဆန်၍ အဆင်ပြေချောမွေ့သည့် ဝန်ဆောင်မှုပေးရမည်။
- ၃။ အာမခံဝန်ဆောင်မှုအတွက် ကော်မရှင်ကို သတ်မှတ်ချိန်အတွင်း တောင်းခံရမည်။ (ပရီမီယံပေးသွင်း သည့်နေ့မှ ၁ နှစ်အတွင်း တောင်းခံရန်)
- ၄။ အာမခံလက်ခံရန် စိစစ်ခြင်း၊ လျော်ကြေးစိစစ်ခြင်းတို့နှင့်စပ်လျဉ်း၍ အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီ လီမိတက်က လိုအပ်၍ ကနဦးစိစစ်ရန် တာဝန်ပေးလျှင် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းနှင့်အညီ စိစစ်ဆောင်ရွက် နိုင်ရမည်။ အောင်သစ္စာဦးအာမခံကုမ္ပဏီလီမိတက်က ပေးအပ်သည့် လုပ်ပိုင်ခွင့်ဘောင်အတွင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။
- ၅။ အာမခံထားသူကျခံရန် မလိုအပ်သည့်စရိတ်စကများ ကျခံစေခြင်း မပြုရ။
- ၆။ အာမခံထားသူဆန္ဒအရ ပရီမီယံသွင်းရန် ငွေလက်ခံရယူသည့်ကိစ္စများတွင် အောင်သစ္စာဦး (ရုံးချုပ်) ငွေသွင်းကောင်တာ သို့မဟုတ် အနီးဆုံး မြဝတီဘဏ်ခွဲသို့ နေ့ချင်းပေးသွင်းရမည်။ ရုံးချိန်မှအပ/ ဘဏ်ပိတ်ချိန်/ပိတ်ရက်များအတွင်း ငွေလက်ခံရရှိပါက မည်သည့်အာမခံကိစ္စအတွက် မည်သူထံမှ ငွေမည်မျှကို မည်သည့်နေ့ရက်နှင့် အချိန်တွင် လက်ခံရရှိထားကြောင်း အောင်သစ္စာဦးသို့ ဖုန်း သို့မဟုတ် ဖက်စ်ဖြင့် သတင်း (Message) ပို့ထားရမည်။ မိမိငွေသွင်းနိုင်သည့် နောက်အကျဆုံးရက်ကို အာမခံထားသူအား အသိပေးထားရမည်။ ယင်းသို့ဆောင်ရွက်ရန်ပျက်ကွက်ခြင်းကို ယာယီအလွဲသုံးစား ပြုရန် ကြံရွယ်သည်ဟု မှတ်ယူမည်။)
- ၇။ အောင်သစ္စာဦးမှ လိုအပ်၍ ပို့ချသော သင်တန်းများ မပျက်မကွက်တက်ရမည်။
- ၈။ အောင်သစ္စာဦးမှ ထုတ်ပြန်သော လုပ်ထုံးလုပ်နည်းနှင့် ညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာရမည်။
- ၉။ ပြန်ကြားရေးဖုန်းနံပါတ်များ - ၀၁-၈၆၁၀၃၄၅၊ ၀၁-၈၆၁၀၄၀၄၊ ၀၉၄၅၀၄၅၀၅၆၃
အီးမေးလ်အမှတ် - aungthitsaooins@gmail.com

(ပြန်ကြားရေးသတင်းများ ရုံးဖွင့်သည်နှင့် မှတ်တမ်းဝင်အတည်ပြုထားပြီး ဖြစ်မည်)

လက်မှတ် -
အာမခံကိုယ်စားလှယ် -
(အမည်/အမှတ်)